

**Организационно-технологическая модель
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2024/2025 учебном году в Бирилюсском районе**

Всероссийская олимпиада школьников (далее - Олимпиада) проводится на территории Российской Федерации ежегодно в период с 1 сентября по 30 июня по 24 образовательным предметам. Олимпиада включает этапы: школьный, муниципальный, региональный и заключительный.

Используемые понятия

Организатор – орган исполнительной власти, осуществляющий управление в сфере образования, обеспечивающий подготовку, проведение, обработку результатов, проведение апелляционных процедур этапа всероссийской олимпиады школьников на определенной территории.

Площадка проведения олимпиады (площадка) – учреждение (задействованное полностью или частично), на базе которого проводится олимпиада в соответствии с распорядительным актом соответствующего органа управления в сфере образования.

Координатор на площадке проведения олимпиады – представитель учреждения, на базе которого проводится олимпиада, который обеспечивает руководство и контроль за процессами подготовки, проведения и обработки результатов олимпиады на данной площадке проведения.

Место проведения олимпиады – помещение (совокупность помещений): аудитория, зал, рекреация или стадион, на которых проводятся соревновательные, в том числе практические туры, либо платформа образовательного центра «Сириус».

Испытание, испытания – совокупность всех соревновательных туров по данному общеобразовательному предмету на данном этапе.

Олимпиадная работа – результат выполнения заданий олимпиады участником.

1. Общие положения

1.1. Настоящая организационно-технологическая модель (далее оргмодель) проведения школьного этапа олимпиады разработана в соответствии с:

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями в Порядок ВСОШ (Приказ № 528 от 05.08.2024);
- методическими рекомендациями Центральной предметно-методической комиссии олимпиады по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году;
- письмами министерства образования Красноярского края от 23.07.2024 г. № 75-8389 «О методических рекомендациях школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников»; от 26 августа 2024 г. № 75-9476 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников», от 05.09.2024 № 75-9987 «О сроках проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников»;
- приказами (распоряжениями) региональных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования;

- локальными нормативными актами органов муниципального самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования;
- приказами общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Бирилюсского района.

1.2. Оргмодель определяет порядок организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее-олимпиада) в Бирилюсском районе в 2024-2025 учебном году, перечень общеобразовательных предметов, по которым она проводится, определяет участников школьного этапа олимпиады, их права и обязанности, а также правила подведения и утверждения результатов школьного этапа олимпиады.

1.3. Олимпиада проводится на территории Бирилюсского района в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, создания необходимых условий для поддержки одаренных детей, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, для участия в муниципальном этапе олимпиады в 2024 году.

1.4. Рабочим языком является русский язык.

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: астрономия, биология, география, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, история, искусство (мировая художественная культура), литература, математика, основы безопасности и защиты Родины, обществознание, право, русский язык, труд (технология), физика, физическая культура, химия, экология, экономика, для обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.6. Форма проведения олимпиады – очная. При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части:

- организации выполнения олимпиадных заданий;
- проверки и анализа олимпиадных заданий;
- показа выполненных олимпиадных работ;
- процедуры рассмотрения апелляции.

1.7. По предметам астрономия, биология, информатика, математика, физика, химия, труд (технология)(теоретический тур) олимпиада проводится на информационном ресурсе «Онлайн-курсы образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по разработанным заданиям специалистами Образовательного центра. Интернет-олимпиада включает:

- выполнение олимпиадных заданий,
- автоматическая проверка и оценивание выполненных олимпиадных работ,
- анализ олимпиадных заданий и их решений,
- показ выполненных олимпиадных работ,
- возможность подачи и рассмотрения апелляций.

Официальный сайт олимпиады по указанным 7 предметам siriusolymp.ru. Выполнение заданий участниками будет осуществляться в тестирующей системе uts.sirius.online. Общеобразовательное учреждение, исходя из своих технических возможностей, само определяет схему проведения: выполнение олимпиады в школе или вне школы с возможностью использовать устройство со стабильным доступом к сети «Интернет» у участника. Анализ, показ работ и апелляция осуществляется по отдельным регламентам.

1.8. В олимпиаде могут принимать участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях Бирилюсского района. Участники олимпиады, осваивающие указанные образовательные программы в форме

самообразования или семейного образования, принимают участие в олимпиаде в общеобразовательном учреждении по месту проживания по заявлению родителей (законных представителей).

Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях, с ними могут присутствовать ассистенты-специалисты для оказания помощи: занять место, прочитать задание, перенести ответы в бланки ответов;

1.9. Участник олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старшего класса. В случае прохождения на следующий этап, указанные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады.

1.10. Методическое обеспечение школьного этапа олимпиады осуществляют муниципальные предметно-методические комиссии (далее - МПМК) по каждому общеобразовательному предмету, проводимому в очной форме. МПМК разрабатывают олимпиадные задания для 5-11 классов (по русскому языку и математике для 4-11 классов), требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций, подготовленных Центральной предметно-методической комиссией (ЦПМК) (https://vserosolimp.edsoo.ru/school_way).

Комплекты олимпиадных заданий составляются МПМК на основе содержания федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля).

2. Порядок проведения школьного этапа олимпиады

2.1. Организатором школьного этапа олимпиады является управление образования администрации Бирилюсского района (далее управление образования).

2.2. В соответствии с Порядком организатор:

- формирует и утверждает состав оргкомитета школьного этапа олимпиады, состав жюри, состав апелляционной комиссии, состав муниципальных предметно-методических комиссий;
- разрабатывает и утверждает оргмодель, утверждает график проведения школьного этапа олимпиады; расписание и продолжительность проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении;
- определяет площадки проведения олимпиады и утверждает координатора площадки проведения;
- утверждает требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала школьного этапа олимпиады информирует руководителей образовательных организаций, участников школьного этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и площадках проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету,

- а также об утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету путем рассылки официальных писем и/или публикации на официальном сайте организатора;
- не позднее 10 календарных дней до начала олимпиады определяет механизм передачи заданий, критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных работ для работы жюри, входящих в комплект олимпиадных заданий;
 - обеспечивает создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития с учетом требований Порядка;
 - организует процедуру пересмотра индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, и утверждения итоговых результатов школьного этапа олимпиады с учётом внесенных изменений;
 - организует работу по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей;
 - устанавливает квоту победителей и призёров школьного этапа олимпиады. Победителем считать участника школьного этапа олимпиады, набравшего максимальный балл, но не менее 50% от общего числа баллов. Победитель на каждую возрастную группу по каждому общеобразовательному предмету – не более 1 человека. Призёрами считать участников школьного этапа набравших не менее 45% от общего числа баллов;
 - в срок до 14 календарных дней со дня последней даты проведения олимпиады утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет.
 - определяет участников муниципального этапа олимпиады на основании рейтинговых протоколов школьного этапа, согласно количеству баллов по каждому общеобразовательному предмету, установленного организатором.

2.3. Общее руководство проведением школьного этапа олимпиады, его организационное обеспечение осуществляет организационный комитет школьного этапа олимпиады (далее – оргкомитет).

Оргкомитет олимпиады обеспечивает:

- организацию и проведение школьного этапа олимпиады в каждом общеобразовательном учреждении в соответствии с Порядком, с организационно-технологической моделью, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях;
- не позднее, чем за 10 календарных дней до начала соревновательных туров информирование участников о сроках, площадке проведения олимпиады, продолжительности выполнения олимпиадных заданий, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также времени и месте ознакомления с результатами олимпиады (в том числе с использованием информационных стендов ОУ – площадок проведения олимпиады);
- не позднее 10 календарных дней до начала олимпиады определяет механизм передачи заданий, бланков ответов, критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных работ для работы жюри, входящих в комплект олимпиадных заданий;

2.4. Руководители площадки проведения олимпиады:

- не позднее, чем за 10 календарных дней назначают Координатора и согласовывают кандидатуру с организатором школьного этапа. Утверждают составы жюри, составы апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету на данной площадке;

- не позднее, чем за 3 календарных дня до начала проведения олимпиады обеспечивают сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком, организационно-технологической моделью и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, наименования муниципалитета, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее – сведения об участниках); (Приложение 1);

- назначают организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и проводят их инструктаж (включающий правила проведения олимпиады, особенности проведения испытаний по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов);

- обеспечивают безопасность жизни и здоровья участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады;

- обеспечивают создание специальных условий для участников олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее-ОВЗ) и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

2.5. В соответствии с Порядком состав жюри школьного этапа олимпиады формируется из числа педагогических и руководящих работников общеобразовательного учреждения, в котором проводится олимпиада. В состав жюри входят председатель жюри и члены жюри.

Жюри школьного этапа олимпиады:

- осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ по общеобразовательным предметам, проводимым в очной форме в соответствии с критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ не позднее 3 рабочих дней с момента написания олимпиады;

- определяет победителей и призёров олимпиады на основании ранжированного списка участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой;

- оформляет итоговый протокол в соответствии с утвержденной организатором формой в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках (фамилия, инициалы), общеобразовательного учреждения; класс и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица) (Приложение 2);

- своевременно передает координатору в общеобразовательном учреждении итоговый протокол жюри, подписанный председателем и членами жюри, по соответствующему общеобразовательному предмету с результатами олимпиады.

2.6. В целях обеспечения соблюдения Порядка, повышения открытости и прозрачности процедуры проведения школьного этапа олимпиады, в местах проведения олимпиады при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствуют **общественные наблюдатели**.

Общественные наблюдатели:

- присутствуют на площадке проведения олимпиады, в том числе находятся в месте проведения олимпиады (аудитория, зал, рекреация, стадион и т.д.) на одном, нескольких или на всех этапах подготовки и проведения Олимпиады;
- информируют представителя оргкомитета о нарушениях установленного порядка проведения Олимпиады.

3. Порядок проведения туров школьного этапа олимпиады

3.1 Площадками проведения школьного этапа являются общеобразовательные учреждения, расположенные на территории Бирилюсского района.

3.2. Места проведения олимпиады должны соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения олимпиадных испытаний.

3.3. В школьном этапе на добровольной основе принимают участие обучающиеся 4-11 классов общеобразовательных учреждений, на основании заявлений родителей (законных представителей). Родители (законные представители) в срок не менее, чем за 3 календарных дня до начала школьного этапа в письменной форме подтверждают ознакомление с Порядком проведения и предоставляет письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету своего несовершеннолетнего ребенка на официальном сайте площадки проведения олимпиады в сети Интернет.

3.4. В случае участия детей-инвалидов и детей с ОВЗ в оргкомитет площадки проведения не позднее 10 календарных дней до даты проведения участники или их родители (законные представители) направляют документы, подтверждающие необходимость создания специальных условий (беспрепятственный доступ, присутствие ассистентов, использование специальных технических средств и т.д.). Подтверждающим документом является заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

3.5. Олимпиадные задания передаются в электронном виде за день до проведения олимпиады по общеобразовательному предмету для тиражирования по количеству заявившихся участников. Ответы на олимпиадные задания и критерии оценивания для работы жюри передаются в электронном виде в день проведения олимпиады по общеобразовательному предмету.

3.6. Ответственное лицо, получившие материалы, несёт персональную ответственность за информационную безопасность переданных ему комплектов олимпиадных заданий и не имеет право разглашать конфиденциальную информацию.

3.7. Для организации и проведения на площадках формируется оргкомитет площадки проведения, непосредственно отвечающий за организацию и проведение школьного этапа олимпиады;

3.8. Оргкомитет площадки проведения олимпиады формирует составы жюри по каждому общеобразовательному предмету на данной площадке, составы апелляционных комиссий.

3.9. Оргкомитет площадки проведения олимпиады:

- не позднее, чем за 3 календарных дня собирает у родителей (законных представителей) участников олимпиады согласия на обработку персональных данных;
- информирует участников о сроках, площадке проведения олимпиады, продолжительности и начале выполнения олимпиадных заданий, правилах оформления выполненных олимпиадных работ, основаниях для удаления с олимпиады, времени и месте ознакомления с результатами олимпиады, процедурах анализа заданий олимпиады и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения

- апелляций о несогласии с выставленными баллами, в том числе с использованием информационных стендов ОУ - площадок проведения олимпиады;
- обеспечивает выполнение требований к материально-техническому оснащению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
 - проводит регистрацию участников в день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
 - обеспечивает тиражирование материалов;
 - назначает организаторов в аудитории проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
 - обеспечивает контроль соблюдения выполнения участниками требований Порядка, организационно-технологической модели и иных локальных актов;
 - осуществляет кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады по общеобразовательным предметам, проводимым в очной форме;
 - осуществляет хранение работ участников школьного этапа олимпиады не менее 1 года с момента ее проведения;
 - обеспечивает своевременную (не позднее 1 календарного дня с момента проведения испытаний) передачу обезличенных работ членам жюри для проверки;
 - осуществляет декодирование работ участников школьного этапа олимпиады;
 - осуществляет подготовку и внесение данных в протокол предварительных результатов;
 - информирует участников о результатах школьного этапа согласно графику, сформированному организатором;
 - информирует участников о дате, времени и месте проведения процедур анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений, показа работ и апелляции по каждому общеобразовательному предмету;
 - организует проведение процедур анализа и показа выполненных олимпиадных заданий для участников олимпиады согласно графику, сформированному организатором, но не позднее 3 рабочих дней после окончания испытаний;
 - принимает заявления на апелляцию от участников олимпиады;
 - организует проведение апелляций, согласно графику, сформированному организатором, но не позднее 5 дней после окончания испытаний по общеобразовательному предмету;
 - формирует итоговый протокол результатов по каждому общеобразовательному предмету;
 - передаёт протокол итоговых результатов школьного этапа олимпиады организатору в соответствии со сроками, установленными организатором школьного этапа олимпиады;
 - публикует протоколы на официальном сайте общеобразовательного учреждения;
 - организует награждение победителей и призеров школьного этапа дипломами общеобразовательного учреждения (площадки проведения олимпиады);

3.10. Школьный этап проводится в соответствии с Требованиями к организации и проведению школьного этапа Олимпиады.

3.11. Школьный этап олимпиады проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий при следующих обстоятельствах:

- для участников с ОВЗ не имеющих возможности присутствовать на базовой площадке проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по медицинским показателям (подтверждается заключением психолого-медикопедагогической комиссии);
- в случае, если общеобразовательное учреждение или класс находятся по приказу

руководителя общеобразовательного учреждения на дистанционном обучении;

- для участников по предметам астрономия, биология, информатика, математика, физика химия, технология (теория), проходящих на информационном ресурсе «Онлайнкурсы» образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

- для привлечения членов жюри, не имеющих возможности присутствовать в месте проверки и апелляции.

4. Порядок проверки олимпиадных работ школьного этапа олимпиады

4.1. Проверка выполненных олимпиадных работ участников осуществляется жюри по соответствующему общеобразовательному предмету в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными МПМК.

4.2. Проверка выполненных олимпиадных работ участников олимпиады осуществляется в соответствии с Требованиями к организации и проведению школьного этапа олимпиады.

4.3. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет площадки проведения для декодирования.

4.4. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде ОУ – площадки проведения школьного этапа олимпиады, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

4.5. После проведения процедуры апелляции жюри олимпиады по соответствующему предмету вносят изменения в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.

4.6. Итоговый протокол подписывается председателем жюри и утверждается организатором площадки проведения олимпиады с последующим размещением его на информационном стенде ОУ - площадки проведения, а также публикацией на информационном ресурсе организатора площадки проведения.

4.7. В целях повышения качества работы жюри допускается включение в состав жюри представителей нескольких мест проведения олимпиады и проверка выполненных олимпиадных работ в одном пункте проверки.

4.8. Задания олимпиады по 7 общеобразовательным предметам на платформе «Сириус.Курсы» проверяются автоматически посредством тестирующей системы. Для того чтобы отправить ответы на проверку, необходимо нажать на кнопку «Сохранить ответ». Оценивание происходит в соответствии с критериями оценивания, разработанными составителями заданий. Работа должна быть сдана участником до окончания отведенного на выполнение времени. В случае, если работа не была сдана участником до окончания отведенного на выполнение времени, сохраненные ответы будут направлены на проверку автоматически.

Участники олимпиады получают доступ к предварительным результатам по коду участника через 7 календарных дней с даты проведения олимпиады в соответствии с инструкцией на официальном сайте олимпиады.

5. Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий школьного этапа олимпиады

5.1. Анализ заданий и их решений олимпиады проходят в сроки, установленные оргкомитетом площадки проведения школьного этапа, но не позднее, чем за 3 рабочих дня после окончания олимпиады по соответствующему предмету.

- 5.2. По решению оргкомитета площадки проведения анализ заданий и их решений может проводиться с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- 5.3. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри школьного этапа олимпиады в соответствии с Требованиями к организации и проведению школьного этапа олимпиады.
- 5.4. После проведения анализа заданий и их решений в установленное организатором площадки проведения время жюри (по запросу участника олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.
- 5.5. Показ работ осуществляется в сроки, установленные оргкомитетом площадки проведения, но не позднее 3 календарных дней после окончания олимпиады по соответствующему предмету.
- 5.6. Показ работ может осуществляться с использованием информационно-коммуникационных технологий при обстоятельствах, перечисленных в п. 3.11 настоящей модели.
- 5.7. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в создаваемую организатором площадки проведения апелляционную комиссию. Срок окончания подачи заявлений на апелляцию и время ее проведения устанавливается не позднее двух рабочих дней после проведения процедуры анализа и показа работ участников.
- 5.8. По решению организатора площадки проведения апелляция может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий должны быть обеспечены все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры.
- 5.9. Заявление на апелляцию подается лично участником олимпиады в оргкомитет площадки проведения на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу (Приложение 3). В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий форму подачи заявления на апелляцию определяет оргкомитет площадки проведения.
- 5.10. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования, они удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору школьного этапа олимпиады.
- 5.11. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.
- 5.12. Для проведения апелляции организатором площадки проведения олимпиады создается апелляционная комиссия. Рекомендуемое количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.
- 5.13. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.
- 5.14. В случае неявки на процедуру рассмотрения апелляции без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.
- 5.15. Время работы апелляционной комиссии регламентируется спецификой каждого общеобразовательного предмета.

5.16. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

5.17. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении.

5.18. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

5.19. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколами по установленной организатором форме (Приложение 4).

5.20. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет площадки проведения с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

6. Порядок подведения итогов школьного этапа олимпиады

6.1. На основании протоколов апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в таблицу результатов, представляющую собой ранжированный список участников, расположенный по мере убывания набранных баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

6.2. Жюри определяет победителей и призёров школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету согласно квоте, установленной организатором. Победители и призёры определяются в каждой параллели.

6.3. Организатор площадки проведения олимпиады в срок до 5 календарных дней с момента окончания проведения олимпиады должен итоговые результаты по каждому общеобразовательному предмету направить Организатору школьного этапа для утверждения.

6.4. Итоговые результаты необходимо опубликовать на официальных ресурсах организатора площадок проведения в срок до 14 календарных дней.

6.5. Финансовое обеспечение школьного этапа Олимпиады осуществляется за счет средств общеобразовательных учреждений. Победители и призеры школьного этапа Олимпиады награждаются дипломами общеобразовательной организации. Дипломы могут быть в электронном виде.

Приложение 1
к организационно-технологической модели
проведения школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников

**Заявление родителя (законного представителя) обучающегося для
подтверждения ознакомления с Порядком проведения всероссийской олимпиады
школьников и на предоставление согласия на обработку персональных данных
обучающегося и публикацию его олимпиадной работы, в том числе в сети
«Интернет»**

Я,

_____, (ФИО (полностью) родителя (законного
представителя) обучающегося) являюсь родителем (законным представителем)

____ (ФИО (полностью) обучающегося) настоящим подтверждаю ознакомление с
Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом
Министерства просвещения Российской Федерации № 678 от 27 ноября 2020 года (далее –
Порядок), определяющим порядок проведения школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников в 2024/25 учебном году, организатором которого является
управление образования администрации Бирилюсского района.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ
«О персональных данных» настоящим даю согласие на обработку персональных данных
представляемого лица, включая сбор, систематизацию, хранение, уточнение (обновление,
изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление,
доступ) персональных данных обучающегося. Согласие дается свободно, своей волей и в
интересе представляемого лица. Согласие дается в целях проведения олимпиады
и приглашения обучающегося для участия в интеллектуальных соревнованиях, иных
мероприятиях, связанных с организацией Олимпиады и нацеленных на поддержку и
развитие одаренных детей. В соответствии
с п. 18 Порядка согласие распространяется на следующие персональные данные
обучающегося: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, наименование
образовательного учреждения, осуществляющего обучение, класс, субъект РФ,
количество баллов, набранных при выполнении заданий. В соответствии с п. 25 Порядка
настоящим документом подтверждаю свое согласие на публикацию результатов своего
ребенка по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте
организатора Олимпиады в сети «Интернет». Срок действия настоящего согласия:
1 год с даты подписания настоящего документа. Содержание действий по обработке
персональных данных, необходимость их выполнения мне понятны. Настоящее согласие
может быть отозвано мной в письменной форме.

Подпись _____ / _____ /
« _____ » _____ 202_ г

Приложение 2
к организационно-технологической модели
проведения школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников

Протокол
проверки олимпиадных работ учащихся школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников

по _____ от « » _____ 20__ г.
(название предмета)

Члены жюри:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Повестка заседания:

1. Проверка олимпиадных работ учащихся школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по _____
2. Выявление победителей, призёров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по _____

В школьном этапе всероссийской олимпиады школьников по _____ приняли участие _____ учащихся общеобразовательного учреждения Бирилюсского района.

По итогам проверки выявлены: победитель: _____
Призёры: _____

№ п/п	Шифр	Ф.И.О.	Дата рождения	Класс	Учитель-куратор	Набранный балл/максимальный балл	Процент выполнения (с точностью до сотых)	Победитель призер
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								

Приложение 3
к организационно-технологической модели
проведения школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников

Председателю апелляционной комиссии
школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников

по _____ (предмет)
обучающегося (ейся) _____ класса

_____ (полное название общеобразовательного учреждения)

_____ (Ф.И.О. полностью)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть результаты проверки задания № _____ теоретического/практического тура школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по _____ (предмет, номера заданий), так как я не согласен (не согласна) с выставленными мне баллами.

Участник Олимпиады далее обосновывает свое заявление и излагает аргументы, которые, по мнению участника, позволяют выставить более высокую оценку.

Прошу рассмотреть апелляцию без моего участия

Дата

Подпись

**Протокол
рассмотрения апелляции по результатам школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников**

В результате дополнительного рассмотрения олимпиадной работы апелляционная комиссия установила, что количество баллов _____ поставлено _____.
цифрами правильно/ошибочно

Апелляционная комиссия приняла решение, что окончательный результат олимпиадного испытания по предмету _____ составляет _____ баллов.
название предмета прописью

Председатель апелляционной комиссии _____ / _____
подпись ФИО

Члены апелляционной комиссии:

_____/_____
подпись ФИО
_____/_____
подпись ФИО
_____/_____
подпись ФИО

С результатом апелляционной комиссии ознакомлен.

Участник школьного этапа ВсОШ _____ / _____
подпись ФИО

Дата: _____